

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3»

Утверждаю  
директор школы:  
Е.В.Малафеева  
приказ № 72 от 20.08.2015г.



Согласовано  
председатель НМС:  
Суханова О.В.  
протокол заседания НМС  
№7 от 17.06.2015г.

Рассмотрено  
на заседании ШМО  
Суходолина Т.В.  
протокол заседания ШМО  
№3 от 11.06.2015г.

**Рабочая программа**  
учебного предмета  
«Риторика»  
для 7 а класса

на 2015 - 2016 учебный год

Программа рассчитана на 35 часов, 1 час в неделю  
Учитель: Вагина Екатерина Ивановна  
Первая квалификационная категория

г. Радужный

## Пояснительная записка

Настоящая рабочая программа по риторике для 7 класса основной общеобразовательной школы создана на основе авторской программы и УМК под редакцией Т.А.Ладыженской, рекомендованной для преподавания в общеобразовательных учреждениях. Она определяет основные принципы организации учебного материала, его структурирования, последовательность изучения и распределение по часам.

В программу внесены изменения, связанные с почасовой разбивкой, так как программа Т.А.Ладыженской рассчитана на 68 часов в год (2 часа в неделю), а учебный план школы предполагает выделения 35 часов в год (1 час в неделю). В связи с этим сокращено количество часов при прохождении некоторых тем, но сами темы не изменены.

### Цель уроков риторики.

**Риторика** по своей специфике и социальной значимости направлена на **формирование коммуникативных (риторических) умений**. Этот практикоориентированный предмет выполняет важный социальный заказ - учит успешному **общению**, т.е. взаимодействию людей в самых различных сферах деятельности.

Современная школьная риторика учитывает достижения лингвистической науки, психологии восприятия и порождения речи, теории общения и других смежных наук. Вместе с тем

Содержание обучения риторики отобрано и структурировано на основе **компетентного** подхода. В соответствии с этим в 7 классе сформируются и развиваются коммуникативная, языковая, лингвистическая и культуроведческая компетенции.

### Цели обучения:

- **воспитание** гражданственности, получение знаний о нормах общения в разных сферах человеческой деятельности; воспитание интереса и любви к родному языку;
- **совершенствование** речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков обеспечивающих свободное владение родным языком; обогащение словарного запаса, развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию;
- освоение** знаний об основных нормах русского литературного языка, о русском речевом этикете;
- **формирование** умений оценивать языковые факты с точки зрения нормативности, соответствия ситуации и сфере общения; умений работать с текстом, осуществлять информационный поиск.

### Общие учебные умения, навыки и способы деятельности.

Направленность курса на интенсивное речевое и интеллектуальное развитие создаёт условия для реализации функции, которую риторика выполняет в системе школьного образования. В процессе обучения ученик получает возможность совершенствовать общеучебные умения, навыки, способы деятельности, которые базируются на видах речевой деятельности и предполагают развитие речемыслительных способностей. В процессе изучения риторики совершенствуются и развиваются следующие общеучебные умения: **коммуникативные** (владение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для учащихся сферах и ситуациях общения), **интеллектуальные** (сравнение и сопоставление, соотнесение, обобщение, оценивание и классификация), **информационные** (умения извлекать информацию из различных источников, умение работать с текстом), **организационные** (умение формулировать цель деятельности, планировать её, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию).

## **Требования к уровню подготовки:**

### **Знать - понимать:**

- основные риторические понятия;
- различные виды общения по количеству участников, по использованию средств в зависимости от ситуации;
- качественные характеристики речи;
- основные правила редактирования текста;
- основные виды чтения;
- функции имени в общении;
- особенности текстов к фотографиям;
- особенности рецензии как речевого жанра;
- основные признаки и приемы спора;
- особенности газетной информации.

### **Уметь:**

- оценивать речевую ситуацию;
- представлять себя в ситуации знакомства;
- общаться в различных речевых ситуациях;
- высказывать свою точку зрения;
- вежливо возразить в ситуации несогласия;
- контролировать свои жесты, мимику, позу, посадку, дыхание;
- оценивать достоинства и недостатки своей и чужой речи;
- использовать различные приёмы чтения;
- задавать вопросы по тексту, находить ключевые слова, делать выписки;
- подбирать интересный и правильный заголовок;
- писать коллективный дневник;
- создавать документы делового стиля;
- культурно общаться в ситуации спора;
- анализировать газетный материал;
- создавать тексты публицистического стиля.

## **Формы и способы деятельности.**

Основными видами деятельности на уроках риторики в 7 классе являются:

- презентация,
- ролевые игры в парах, в группах;
- инсценирование ситуаций;
- беседа с классом;
- анализ речевых ситуаций;
- речевые упражнения;
- чтение по ролям;
- игры;
- мини-дискуссии;
- чтение и редактирование текста;
- выступления учащихся;
- работа с текстом;
- редактирование текста;
- составление текста;
- дискуссии и конкурсы.

Уроки риторики в 7 классе не только продолжают формировать навыки общения в различных речевых ситуациях, но и знакомят с основами журналистики, позволяют учащимся оценить свои творческие способности в речеведении, что позволяет реализовать компетенцию, связанную с осознанным выбором профиля для обучения на старшей ступени образования.

Всего 35 часов (1 час в неделю)

**Учебно - тематический план**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Уроки</b>	<b>Формирование речевой компетентности</b>
1.	<b>Общение.</b> Виды общения. Жесты и мимика. Я- редактор.	15	10	5
2.	<b>Речевые жанры.</b> Изобретение. Заголовок. Необычные тексты. Коллективный дневник. Цитирование. Рецензия. Деловой стиль. Спор. Газетная информация.	18	13	5
3.	<b>Подведём итоги.</b>	2	1	1
4.	<b>ВСЕГО:</b>	35	24	11

### Содержание учебного предмета.

№	Тема	Кол-во часов	Знания, умения, компетенции
1.	<b>Общение.</b> Виды общения. Вежливое возражение. Жесты вместе с мимикой. Советы бывают разными.	10	-Знание основных риторических понятий; - знание различных видов общения; - умение оценивать речевую ситуацию; - умение вежливо вести себя в ситуации знакомства; - умение общаться с помощью слов, жестов, мимики, учитывая особенности речевой ситуации; - умение вежливо возразить в ситуации несогласия; - умение высказывать свою точку зрения; - овладел знаниями, умениями и навыками общения, умениями вести диалог, основами этикета.
2.	<b>Качество речи.</b> Соответствие ситуации, стилю высказывания. Редактирование.	5	-знание качественных характеристик речи; - знание основных правил редактирования; - умение оценивать достоинства и недостатки своей и чужой речи; - умение устранять недочёты, ошибки в своём тексте, добавлять важное; - овладел общеучебными умениями и навыками, простейшими навыками творческой деятельности, личной и предметной рефлексии.
3.	<b>Речевые жанры.</b> Изобретения. Заголовок. Текст с фотографией. Коллективный дневник. Цитирование. Отзыв и рецензия. Деловой стиль. Заметка. Репортаж.	18	- знание основных видов чтения; - знание видов заголовков; - знание особенностей текстов к фотографиям; - знание особенностей рецензии как речевого жанра; - углубление знаний о споре, его основных признаках и приёмах; - углубление знаний об особенностях газетной информации; - умение задавать вопросы по тексту, находить ключевые слова, делать выписки; - умение анализировать заголовок, подбирать интересный и правильный заголовок; - умение составлять текст к фотографии; - умение создавать коллективный дневник; - умение писать рецензию на сочинение

			товарища; - умение оформлять свою точку зрения в форме тезиса; - умение анализировать газетный материал, создавать тексты в публицистическом стиле; - овладел знаниями, умениями и навыками общения, основами устного и письменного общения; - осознает собственную индивидуальность и ответственность за свои поступки.
4.	<b>Подведем итоги.</b>	2	- обобщение знаний, полученных в курсе риторики в 7 классе; - проверка приобретённых умений; - сформированы убеждения и жизненные принципы, основанные на общечеловеческих ценностях.

## **Контроль уровня обученности**

включает в себя систему контролирующих материалов, позволяющих оценить уровень и качество знаний, умений и навыков. Средства контроля находятся в логической связи с содержанием учебного материала и соответствуют требованиям к уровню усвоения предмета.

Контроль направлен на:

- учет техники чтения;
- контроля за домашним чтением учащихся;
- уровнем подготовки учащихся к урокам;
- учет активности в работе на уроках;
- качества выполнения устных работ.

### **Формы контроля.**

#### **Текущий контроль**

##### **I. Поурочный контроль:**

Индивидуальные задания;

Фронтальный опрос;

Комбинированный опрос;

Творческие работы;

Конкурсы;

Игры;

Пересказ;

Презентация.

Редактирование текста;

Составление текста;

Конкурсы;

Дискуссии.

##### **II. Периодический контроль:**

Зачеты устные;

Составление текста на основе прочитанного текста.



## **Учебно-методическое обеспечение**

### **Основная учебная литература:**

- «Школьная риторика» под ред. Т.А. Ладыженской. 7 класс часть 1, 2; издательский дом «С-Инфо», издательство «Баласс».М., 2000.

### **Учебно-методическая литература:**

- «Школьная риторика. Развитие речи: методический комментарий» под ред. Т.А. Ладыженской. 7 класс, издательский дом «Дрофа» М., 1998;  
- Ситуационные игры «Речевой этикет»: методическая разработка М., 1990.

### **Справочная литература:**

- Л.Ю. Шведова и В.В. Лопатина «Краткий справочник по современному русскому языку». М., «Русский язык», 1989;  
- Н.М. Неусыпова. Толковый словарь русского языка. М., «Русский язык» 1984.

### **Технические средства обучения:**

- видеоприложение к урокам риторики в 7 классе;  
- интерактивная доска.