

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»

П Р И К А З

«28» августа 2014г.
г.Радужный

№440

Об организации работы
по активизации деятельности
Управляющего совета МБОУ СОШ №3

С целью развития общественно-гражданских форм управления в системе общего образования и обеспечения открытости финансово-хозяйственной отчетности и информации о деятельности МБОУ СОШ №3, на основании решения Общего собрания трудового коллектива (протокол № 01 от 27.08.2014г)

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Организовать работу по активизации деятельности Управляющего совета МБОУ СОШ №3 (далее-Совета).
2. Изложить Положение о Совете МБОУ СОШ №3 в новой редакции (приложение).
3. Ввести в состав Совета следующих представителей трудового коллектива МБОУ СОШ № 3:
 - Зими́на Влади́мира Алекса́ндровича - представителя трудового коллектива школы;
 - Су́ханову О́льгу Влади́мировна - представителя трудового коллектива школы;
 - Бо́гданову Светла́ну Вале́рьевну - представителя трудового коллектива школы.
4. Считать Малафееву Евгению Викторовну, директора МБОУ СОШ № 3, членом Совета по должности.
5. Администрации МБОУ СОШ №3:
 - 5.1. провести согласование списочного состава Совета с целью выявления членов Совета, утративших статус в срок до 02.10.2014г.;
 - 5.2. подготовить и провести Заседание Совета старшеклассников с целью проведения довыборов в Управляющий совет представителей от обучающихся в срок 02.10.2014г.;
 - 5.3. согласовать кандидатуры в Управляющий Совет представителей от родительской общественности;
 - 5.4. согласовать кандидатуру представителя от Учредителя в срок 02.10.2014г.;
 - 5.5. подготовить и провести заседание Управляющего Совета в срок до 10.10.2014г.
6. Ответственность за выполнение п.5.2. возложить на Ротару С.Н., заместителя директора.
7. Ответственность за выполнение п.п. 5.1.,5.3.,5.4.,5.5. и контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Малафеева

Положение об Управляющем Совете МБОУ СОШ № 3

1. Общие положения

1.1. Управляющий Совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» является коллегиальным органом управления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» (далее - Школа), реализующим принцип демократического, общественного характера управления образованием.

1.2. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.3. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

1.4. Решения Управляющего совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора школы, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.5. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы, локальными нормативными актами школы.

1.6. Основными задачами Управляющего совета являются:

- определение программы развития школы, особенностей его образовательной программы;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы;
- контроль за рациональным использованием выделяемых школе бюджетных средств, средств полученных от ее собственной деятельности и из иных источников;
- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.
-

2. Компетенция Совета

Управляющий совет в рамках своей компетенции:

- согласовывает изменения, вносимые в Устав школы;
- согласовывает компонент образовательного учреждения и профили обучения;
- рассматривает программу развития и публичный доклад школы;
- устанавливает режим занятий обучающихся в соответствии с учебным планом, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий, принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
- участвует в обсуждении локальных актов;
- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города об исключении обучающегося из школы (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства);
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников школы;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;
- участвует в определении системы стимулирования качественного труда работников школы;
- участвует в распределении стимулирующего фонда оплаты труда школы;
- заслушивает отчет директора школы по итогам учебного и финансового года;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе, принимает меры к их улучшению;
- ходатайствует, при наличии оснований, перед директором школы о расторжении трудового договора с работниками школы.

3. Состав, формирование и организация деятельности Совета

3.1. Совет состоит из равного количества представителей и создается посредством процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. В состав Совета входят:

- избранные представители работников школы (не более 1\4 от общего состава);
 - избранные представители обучающихся 2 и 3 уровня обучения с правом решающего голоса (общее количество членов Совета из числа обучающихся составляет от 2 до 4 человек);
 - избранные представители родителей (законных представителей) обучающихся (не менее 1\3 и не более 1\2 от общего состава Совета);
 - руководитель школы по должности;
 - представитель учредителя образовательного школы (по согласованию);
 - кооптированные члены из числа лиц, окончивших данное образовательное учреждение, работодателей (их представителей), представителей общественных организаций, организаций образования, депутатов, общественно-активных граждан, чья деятельность и чье участие в Совете будут способствовать функционированию и развитию школы.
- 3.3. Организация деятельности Совета направлена на обеспечение запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) на получение качественного образования.

4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

Представитель учредителя в Совете, обучающиеся, директор и работники школы не могут быть избраны Председателем Совета.

Избрание Председателя Совета откладывается по представлению должностного лица, ответственного за проведение выборов в Совет, до формирования Совета в полном составе, включая кооптированных членов. В этом случае избирается временно исполняющий обязанности Председателя Совета, полномочия которого прекращаются в день избрания Председателя Совета, произведенного после издания приказа об утверждении Совета школы в полном составе, включая кооптированных членов.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывая заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует и выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке установленном для избрания Председателя Совета (п. 4.1 настоящего Положения).

4.4. Для организации работы Совета избирается (назначается) секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе Председателя, по требованию директора школы, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Решение Совета об исключении обучающегося из школы принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины).

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета, имеющих право решающего или совещательного голоса.

5.5. На заседании Совета ведется протокол.

В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;

- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.6. Члены Совета работают безвозмездно в качестве добровольцев.

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию школы.

6. Комиссии Совета

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности школы, входящих в компетенцию Совета.

6.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

7. Права и ответственность члена Совета

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

7.1.2. Инициативировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящему к компетенции Совета;

7.1.3. Требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.1.4. Присутствовать на заседании педагогического совета школы с правом совещательного голоса;

7.1.5. Представлять школу в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета;

7.1.6. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя;

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает школу, однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия обучающегося в школе превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из школы, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

Члены Совета – обучающиеся ступени среднего (полного) общего образования не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения школы, однако вправе сделать это. В случае, если период временного отсутствия члена Совета – обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета - обучающийся выводится из состава по решению Совета.

7.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

-по его желанию, выраженному в письменной форме;

-при отзыве представителя учредителя;

-при увольнении с работы директора школы или увольнении работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

-в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся уровня среднего общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания школы;

- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.5. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.