

## **ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете МБОУ СОШ № 3**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Родительский комитет (далее - Комитет) является органом самоуправления, а также исполнительным органом собрания родителей одного класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» (далее - школа).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует деятельность Комитета.
- 1.3. Классные родительские комитеты создаются в целях оказания родителями помощи школе, классному руководителю в создании благоприятных условий для развития, обучения и воспитания детей; защиты их прав и интересов.
- 1.4. Решения Комитета являются рекомендательными. Директор школы имеет право приостановить выполнение решений Комитета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, уставу и (или) иным локальным нормативным актам школы.

### **2. Основная цель и функции Комитета**

- 2.1. Основной целью Комитета является создание условий для формирования коллектива класса и благополучного развития в нем каждого ребенка.
- 2.2. Основными функциями Комитета являются:
  - Контроль за санитарно-гигиеническим режимом, благоустройством класса;
  - Помощь классному руководителю в организации досуга, отдыха обучающихся, других видов школьной деятельности;
  - Выявление социально незащищенных семей и семей, находящихся в социально опасном положении;
  - Помощь классному руководителю в организации работы с родителями, уклоняющимися от воспитания детей, выработка мер общественного воздействия на таких родителей;
  - Пропаганда положительного опыта семейного воспитания;
  - Проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации образовательного и воспитательного процесса;
  - Оказание помощи классному руководителю в проведении классных родительских собраний;
  - Рассмотрение других вопросов жизнедеятельности класса.

### **3. Порядок формирования, состав, структура и организация работы Комитета**

- 3.1. В целях содействия школе в осуществлении обучения и воспитания детей в начале сентября на классных родительских собраниях избирается Классный родительский комитет класса в количестве 3 - 5 человек. В состав родительского комитета входят активные и авторитетные родители. Из своего состава комитет избирают секретаря и председателя, который входит в Общешкольный родительский комитет.
- 3.2. Классный родительский комитет избирается сроком на 1 год. Работа классного родительского комитета планируется на 1 учебный год
- 3.3. Основанием для работы классного родительского комитета является данное положение, план работы, утвержденный родительским собранием и согласованный с

классным руководителем.

- 3.4. Родительский комитет класса согласует свою деятельность с классным руководителем.
- 3.5. Родительские комитеты заседают не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы, который хранится у председателя родительского комитета
- 3.6. Классный родительский комитет отчитывается перед классным родительским собранием в день выборов нового состава комитета.
- 3.7. В конце учебного года проводится анализ работы классного родительского комитета.
- 3.8. Родительский комитет представляет интересы детей и взрослых на педагогических советах, школьных конференциях.
- 3.9. По решению классного родительского собрания родительский комитет может быть расформирован.

#### **4. Содержание и формы работы Комитета**

Основными направлениями деятельности родительского комитета класса являются:

- 4.1. Создание банка данных родительских ресурсов. Осуществляется через опрос, анкетирование, индивидуальные собеседования с родителями. Определяются возможности каждой семьи в материальной, финансовой, практической помощи классу, школе, а также выявляются административные, юридические, информационные, интеллектуальные и прочие ресурсы семьи.
- 4.2. Организация совместных дел родителей и детей: спортивных соревнований, праздников, туристических походов, огоньков, концертов, субботников, экскурсий, турниров знатоков, ярмарок-распродаж семейных поделок, выставок «Мир наших увлечений», общественных смотров знаний и т. д. Актив класса, используя банк родительских ресурсов и возможностей, создает оргкомитеты, советы дела по организации конкретного мероприятия. Родительский комитет оказывает им помощь в его подготовке и проведении, организует анализ дела, поощряет лучших организаторов. Родительский комитет занимается организацией школьных каникул.
- 4.3. Распространение лучшего опыта семейного воспитания.
- 4.4. Осуществление через родительские собрания, «круглые столы», родительский лекторий, читательские конференции, вечера вопросов и ответов, диспуты, дискуссии, «уроки семейной любви» и др. Родительский комитет совместно с классным руководителем осуществляет подготовку и проведение родительских собраний.
- 4.5. Создание и сохранение традиций детско-взрослого сообщества.
- 4.6. Родительский комитет (совместно со взрослыми и детьми) продумывает ритуалы начала и окончания учебного года (ритуал зажжения свечей перед началом общего дела, проведение семейного совета родителей и детей по решению конкретной проблемы класса, ведение летописи школьных лет, переходящие семейные призы, классная Доска почета и др.), организует презентацию новых семей класса, имеет свою особую систему поощрения учащихся, родителей, учителей.

#### **5. Полномочия классного Комитета**

Комитет имеет право:

- 5.1. Вносить на рассмотрение директора, педагогического совета и Общешкольного родительского собрания школы предложения по организационно-хозяйственным вопросам, во внеклассной работе с обучающимися и другим вопросам жизнедеятельности школы;
- 5.2. Заслушивать сообщения директора о состоянии и перспективах работы школы;
- 5.3. Защищать законные права и интересы детей;
- 5.4. Участвовать в управлении школой;
- 5.5. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- 5.6. Вносить предложения по улучшению организации воспитательного процесса, повышению его эффективности;
- 5.7. Участвовать в заседаниях общешкольного родительского комитета;

- 5.8. Принимать активное участие в рассмотрении поданных родителями заявлений об оказании материальной помощи;
- 5.9. Помогать классному руководителю в организации досуга обучающихся, других видов школьной деятельности;
- 5.10. Выполнять Устав школы в части, касающейся их прав и обязанностей.

## **6. Отчет о работе Комитета**

- 6.1. Заседание Комитета начинается с контроля за выполнением решения предыдущего заседания родительского актива и собрания класса.
- 6.2. Родительский комитет информирует детско-взрослое сообщество класса о своей работе сообщениями в классном уголке, фоторепортажами, творческими отчетами.
- 6.3. Родительский комитет отчитывается о своей работе, два раза в год на родительском собрании класса.
- 6.4. В случае неудовлетворительной работы родительский комитет может быть переизбран досрочно.

## **7. Реализация решений Комитета**

Классные родительские комитеты выносят решения в форме предложений, которые подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами школы с последующим сообщением о результатах рассмотрения и мотивах принятого решения.